



รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน
สินของราชการ และของบริจาค
ของเดือน พฤศจิกายน
ประจำปีงบประมาณ 2568

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ

๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค จำแนกดังนี้



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรศรีเทพ

ที่ ๓๕๐/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....

เพื่อให้งานพัสดุของ สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ นั้น

สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

- | | |
|--|--------------------|
| ๑. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรศรีเทพ | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ |
| ๒. สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรศรีเทพ | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. รองสารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรศรีเทพ | เจ้าหน้าที่ |
| ๔. ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม(ทำหน้าที่ส่งกำลังบำรุง) | เจ้าหน้าที่ |

ให้คณะเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตรวจสอบพัสดุดังตั้งตั้ง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตรวจนับพัสดุดังเหลือตามบัญชี ตรวจสอบความเสื่อมสภาพของพัสดุ ตรวจสอบว่ามีพัสดุสูญหายหรือไม่ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(นิคม ศรีเหล็ก)

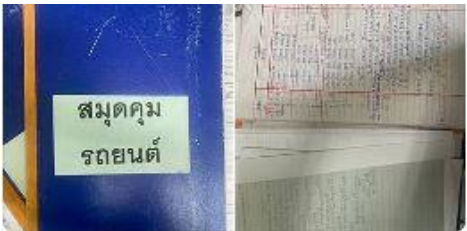
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรศรีเทพ

๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค

สว.อก.สภ.ศรีเทพ พร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน พฤศจิกายน มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๑.ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการ อย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	 

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๒.ตรวจรถรถยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการ อย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	 

	๓.อาวุธยุทธภัณฑ์ สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทธภัณฑ์ ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สิน ของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การ บำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณ และความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการ ปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ต่อไป	
	๔.สิ่งของหลวงอื่น สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สิน ของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การ บำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณ และความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการ ปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ต่อไป	
	๕.ของบริจาค สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย <u>ของบริจาค</u> ของ ทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทาง ราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการ อย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการ ปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การ บำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณ และความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการ ปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ต่อไป	- สภ.ศรีเทพ ไม่มีสิ่งของบริจาค

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.ศรีเทพ จว.เพชรบูรณ์

โทร. ๐๕๖-๗๙๙๓๖๕

ที่ ตช ๐๐๒๑(พช).๐๑๑/-

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรสินของทางราชการ ของบริจาค

เรียน ผกก.สก.ศรีเทพ(ผ่าน สว.อก.สก.ศรีเทพ)

ตามที่ สก.ศรีเทพ ประกาศเรื่อง มาตรการการจัดการทรัพยากรสินของทางราชการ ของบริจาคและการจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ ให้ผู้มีหน้าที่ควบคุมพัสดุ ควบคุมการตรวจสอบและตรวจนับพัสดุดาวุธยุทธภัณฑ์ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานนั้น

ฝ่าย พัสดุ สก.ศรีเทพ ได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพยากรสินของทางราชการ ของบริจาครอบประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ยอดการเบิกจ่ายครบตรงตามบัญชีสมุดคุม เจ้าหน้าที่เบิกใช้ในการปฏิบัติราชการ

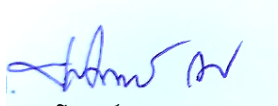
ร.ต.อ. 

(สกษดี ปิ่นนาค)

รอง สว.(ป.)สก.ศรีเทพ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผกก.สก.ศรีเทพ

- ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามรายงาน
- เพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท. 

(ปราโมทย์ บรรจงทอง)

ผกก.สก.ศรีเทพ

-ทราบ

พ.ต.อ. 

(นิคม ศรีเหล็ก)

ผกก.สก.ศรีเทพ

สถานีตำรวจภูธรศรีเทพ ได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน
พร้อมทั้งรายงานให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ